

A BAJAI SZÍNHÁZÉRT
Alapítvány

ALAPÍTÓ OKIRATA

-módosításokkal egységes szerkezetben -

2020. január 6.

ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA

Alulírott alapítók - a továbbiakban: Alapítók - tartós közérdekű célra alapítvány - a továbbiakban: Alapítvány - létrehozását határozzuk el, az alábbi feltételek szerint:

I.

Alapítvány alapítói

1.) III. BÉLA GIMNÁZIUM
6500 Baja, Szt. Imre tér 5.
Adószám: 15336347-2-03

2.) Preininger Rozália
(szül.: Bontida, 1958.05.22., an.: Benk Erzsébet)
6500 Baja, Petőfi S. u. 18. szám alatti lakos

3.) dr. Harkainé Windisch Beatrix
(szül.: Baja, 1965.05.12., an.: Rutterschmidt Teréz)
6500 Baja, Szabadság u. 48/B. szám alatti lakos

4.) dr. Tálás László
(szül.: Baja, 1963.06.07., an.: Fábry Anna)
6500 Baja, Nyírfa u. 3. szám alatti lakos

5.) dr. Révfy Zoltán
(szül.: Budapest, 1969.07.01., an.: Tóth Krisztina)
6500 Baja, József A. u. 45. szám alatti lakos

6.) Márjai Péter
(szül.: Kiskőrös, 1955.03.29., an.: Boda Magdolna)
6500 Baja, Kölcsey u. 16. szám alatti lakos

II.

Az alapítvány neve és székhelye

- 1./ Az alapítvány elnevezése: BAJAI SZÍNHÁZÉRT ALAPÍTVÁNY
- 2./ Az alapítvány székhelye: 6500 Baja, Szt. Imre tér 5.
- 3./ Az alapítvány jogi személy.
- 4./ Az alapítvány határozatlan időre jön létre.

III.

Az alapítvány céljai

1./ Az alapítvány céljai:

- a Bajai Fialatok Színháza (továbbiakban: Színház) tevékenységének támogatása, produkciói létrejöttének anyagi segítése, eme 1996 óta működő társulat kiemelkedő művészeti eredményeinek és értékeinek megőrzése és továbbfejlesztése;
- a bajai színházi élet körülményeinek fejlesztése, színházi eszközök, berendezések beszerzésének anyagi támogatása;

- a Színház produkcióiért tevékenykedő alkotók, művészek, meghívott színházi szakemberek anyagi támogatása;
- a Színház utánpótlás nevelő, tehetséggondozó Színistúdiója működésének támogatása, az itt tanuló 7-18 éves, ének, színpadi tánc, színészet iránt érdeklődő tehetséges diákok segítése;
- a Színház kiemelkedően tehetséges ifjú növendékeinek művészeti pályákon való elindulásának anyagi segítése, külföldi és belföldi tanulmányainak támogatása;
- a Színház társulatának hazai és külföldi rendezvényekre való utazásának, kiadásainak támogatása; külföldi kapcsolatok építésének támogatása, határon túli magyar művészeti csoportokkal való együttműködés elősegítése,
- a Színház műsortervének meghatározásakor célként tűzi ki, hogy a térség tankötelezett gyermekeinek nevelését, oktatását és ismeretük, képességük fejlesztését elősegítse.
- jótékony céllal alapítványok, egyesületek támogatása

Az alapítványnak közhasznú tevékenysége a 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 19. pontja értelmében, a 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. és 15. pontjában megjelöltek közül a kulturális szolgáltatás és az ifjúsági ügyek közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgáló minden olyan tevékenység, amellyel hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, így különösen:

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- kulturális tevékenység
- kulturális örökség megóvása,
- a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység

2./ Az alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény előírásai alapján közhasznú szervezetként kíván működni.

3./ Az alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény 34. § (1) bek. b) pontja alapján gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

4./ Az alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény 34. § (1) bek. c) pontja alapján a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

5./ Az alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény 34. § (1) bek. d) pontja alapján közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

Az alapítvány jellege

1./ Az Alapítvány nyílt: az Alapítók az Alapítványhoz való csatlakozást megengedik: ahhoz - a IV/2. pontban írt feltételekkel- bárki csatlakozhat pénzzel, dologgal, tevékenységgel minden magyar, vagy külföldi természetes, vagy jogi személy.

Alapítók kijelentik, hogy az Alapítvány rendelkezésére olyan mértékű - az V. pontban meghatározott - vagyont bocsátanak, amely működése megkezdéséhez szükséges és elégséges.

2./ Az Alapítványhoz való csatlakozás feltétele, hogy a csatlakozó az Alapítvány jelen Alapító Okiratában rögzített céljait magáévá tegye, az Alapítvány Alapító Okiratában írt szabályokat elfogadja, és legalább 20.000,- forint összegű vagyoni hozzájárulással járuljon hozzá az Alapítvány céljainak eléréséhez.

Az Alapítványhoz csatlakozók nem jogosultak alapítói jogok gyakorlására.

V.
Az Alapítvány céljára rendelt vagyon

Az Alapítók a III. pontban meghatározott célok elérése érdekében a Budapest Bank Bajai Fiókjánál (6500 Baja, Vörösmarty u. 5/A. Fsz. 1.) megnyitott 01P07361695 számú bankszámlán elhelyeztek összesen 150.000,- Ft-ot, azaz Egyszázötvenezer forintot az alábbiak szerint:

1. alapító III. Béla Gimnázium 20.000,- Ft, azaz Húszezer forintot,
2. alapító Preininger Rozália 20.000,- Ft, azaz Húszezer forintot,
3. alapító dr. Harkainé Windisch Beatrix 20.000,- Ft, azaz Húszezer forintot,
4. alapító dr. Tóth László 20.000,- Ft, azaz Húszezer forintot,
5. alapító dr. Révfy Zoltán 20.000,- Ft, azaz Húszezer forintot,
6. alapító Márfai Péter 50.000,- Ft, azaz Ötvenezer forintot.

Az alapítók az alapítványi vagyont az alapító okirat mellékleteként csatolt nyilatkozatukban foglaltak szerint az alapítvány rendelkezésére bocsátották.

Az Alapítvány a vagyonával önállóan gazdálkodik, elsődlegesen gazdasági tevékenységet nem folytathat. Az Alapítvány céljainak megvalósítására - a Kuratórium döntése szerint - az alapítvány induló vagyona, az induló vagyon hozadéka, valamint a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadéka használható fel. Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza; az alapító okirat ettől eltérő rendelkezése semmis. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

VI.
Az alapítvány kezelő szerve

Alapítók a Ptk. 3:398. § szerint az Alapítvány kezelésére gondnokokból (kurátorokból) álló kezelő szervet - a továbbiakban: Kuratóriumot - jelölnek ki, melynek tagjai a következő személyek:

Az Alapítvány kuratóriuma elnökből, titkárból és öt tagból áll, melyet az alapítók jelöltek ki az alábbiak szerint határozatlan időre.

1. Az alapítvány kuratóriumának elnöke:

Dr. Kelemen Veronika
szül.: Baja, 1960.02.07.,
an.: Fenyvesi Márta
6500 Baja, Tölgy u. 3. szám alatti lakos

2. Az alapítvány kuratóriumának titkára:

Mojzesné Terray Orsolya
szül.: Baja, 1980.08.01.,
an.: Ifjú Erzsébet
6500 Baja, Nagy István u. 13. fsz. 2. szám alatti lakos

3. Az alapítvány kuratóriumának tagjai:

1./ Balázsevits Tamás
szül.: Baja, 1985.10.01.,
an.: Rigó Ildikó
6521 Vaskút, Széchenyi István u. 67. szám alatti lakos

2./ Dr. Kerényi Ádám Szilárd

szül.: Szentendre, 1980.08.29.,

an.: Fazekas Mária

6500 Baja, Duna u. 17. I. em. 6. szám alatti lakos

3./ Szarvas Anna

szül.: Baja, 1990.10.31.,

an.: Vancsura Margit

6500 Baja, Szüretelő u. 1. szám alatti lakos

4./ Király Zoltánné

szül.: Baja, 1961.10.13., an.: Zeller Terézia

6500 Baja, Kökény u. 4. szám alatti lakos

5./ Pethőné Kővári Andrea Ilona

szül.: Baja, 1958.03.17.

an.: Aba Ilona

6500 Baja, Szent-Györgyi A. u. 3. szám alatti lakos

A Kuratórium az Alapítvány ügydöntő, ügyvezető és képviselő szerve, mely testületként működik.

A Kuratórium tagjai díjazás nélkül látják el tagsági feladataikat.

A Kuratórium dönt az alapítványi vagyon hasznosításának módjáról, így az alapítványhoz csatlakozni kívánók hozzájárulásának elfogadásáról.

A kuratóriumi taggal szembeni követelmények és kizáró okok:

1. kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

2. Ha a kuratóriumi tag jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a kuratóriumi tagi feladatokat nevében ellátja. A kuratóriumi tagokra vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

3. A kuratóriumi tag kurátori feladatait személyesen köteles ellátni.

4. Nem lehet kuratóriumi tag az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült, illetőleg az eltiltás hatálya alatt az, akit a közügyektől eltiltottak.

5. Nem lehet kuratóriumi tag az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy kuratóriumi tagja nem lehet.

6. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet kuratóriumi tag az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A kuratórium feladatai a működéssel kapcsolatosan:

- Az elnök a Kuratóriumot évente egy alkalommal összehívja olyképpen, hogy a meghívót az ülés előtt 8 nappal – igazolható módon - megküldi a Kuratóriumi tagoknak az ülés helyének, időpontjának és a tárgyalandó napirendi pontok megjelölésével.
- A meghívónak tartalmaznia kell a jogi személy nevét és székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését, az ülés napirendjét.

- A meghívóban fel kell hívni a tagok figyelmét arra, hogy amennyiben a Kuratórium ülése határozatképtelen, úgy a napirendi pontok változatlanul hagyása mellett az eredeti időpontot követő, ugyanazon napon későbbi időpontra megismételt ülés kerül összehívásra, mely esetben a három tag megjelenése esetén is határozatképes a Kuratórium ülése.
- A Kuratórium üléseiről a titkár jelenléti ívet köteles vezetni, továbbá jegyzőkönyvet köteles felvenni, melyet az elnök, a titkár és egy tag ír alá. A Jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a határozatra igennel, vagy nemmel szavazó kuratóriumi tagok nevét.
- A Kuratórium ülései nyilvánosak.
- A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- A Kuratórium határozatképes, ha ülésén legalább öt tag jelen van. Minden kurátornak egy szavazata van.
- A titkár a Kuratórium határozatairól nyilvántartást köteles vezetni (Határozatok könyve). Olyan nyilvántartást köteles vezetni, melyből a határozat tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya - ha lehetséges személye - kétséget kizáróan megállapítható.
- A Kuratórium titkára a Kuratórium döntését a határozatban érintettekkel a Kuratórium döntésének meghozatalát követő 5 napon belül a határozat kivonatát ajánlott postai küldemény formájában kézbesíti és a www.bajaifiatalokszinhaza.hu honlapon hozza nyilvánosságra. Ugyanígy hozza nyilvánosságra éves beszámolóit is, továbbá az Alapítvány működésére vonatkozó információkat, valamint szolgáltatásait, és azok igénybe vételének módját.

Az Alapítvány irataiba történő betekintés:

Az Alapítvány működésével kapcsolatos iratokba bárki betekinthez a Kuratórium elnökével történő előzetes időpont egyeztetés alapján. A betekintés helye: 6500 Baja, Szt. Imre tér 5. szám, az Alapítvány székhelye. Azokba az iratokba lehet betekinteni, melyek nyilvánosak (mint pl. a közhasznúsági mellékletek), valamint az Alapítvány működésével kapcsolatos olyan iratokba, melyeknek a zártan történő kezeléséről nem rendelkeztek. Az alapítvány működésének áttekinthetőségével kapcsolatos irat zártan nem kezelhető. A betekintés történhet úgy, hogy a Kuratórium elnökével előre egyeztetett időpontban, vagy a kérelem székhelyre történő beérkezését követő 15 napon belül az iratokba való betekintést biztosítani kell a Kuratórium elnökének az iratbetekintést kérő személy részére.

- Az Alapítvány képviselőjére az elnök jogosult. A képviselői joga önálló és általános.
- A bankszámla feletti rendelkezéshez két kurátor aláírása szükséges. A bankszámla feletti aláírás olyképpen történik, hogy a Kuratórium elnöke mellé a Kuratórium titkára írja alá a nevét.
- A Kuratórium éves beszámolóját az elnök elkészíti és a Kuratórium részére előterjeszti, melyet a Kuratórium határozattal hagy jóvá.
- Az Alapítvány éves beszámolóját és közhasznúsági *mellékletét* a Kuratórium hagyja jóvá.

A kuratóriumi tagok jogai:

- folyamatos tájékoztatást kérhetnek az alapítvány működésével kapcsolatosan,
- szavazati joggal részt vehetnek a kuratórium ülésein,
- megtekinthetik az ülések jegyzőkönyveit, a kuratórium határozatait,
- igényelhetik az Alapítvány működése érdekében felmerült indokolt költségek megtérítését, a felmerülést követő 8 napon belül, költség számla ellenében.

A kuratóriumi tagok kötelessége:

- részt venni a kuratórium ülésein és munkájában,
- legjobb tudásuk szerint közreműködni az alapítványi cél megvalósításában.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondással,
- az alapítvány megszűnésével,
- érdemtelenég esetén felmentéssel,
- a kuratóriumi tag cselekvőképességének, a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozását kimondó ítélet jogerőre emelkedésével, valamint a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésével.
- ha a Kuratórium tevékenységével az Alapítvány célját veszélyezteti, az alapító a kijelölést visszavonhatja és kezelőként más szervet jelölhet ki.

Érdemtelen a kuratóriumi tagságra az, aki jogerős bírói ítélettel megállapított bűncselekményt követ el, vagy egyébként olyan, a jó erkölcsbe ütköző magatartást tanúsít, amely a közmegítélés szerint ilyen tisztség betöltésével összeférhetetlen.

Ugyancsak érdemtelen a kuratóriumi tagságra, aki a kuratórium működését az üléseről való rendszeres távolléte miatt veszélyezteti.

A kuratóriumi tag kijelölésének visszavonásáról az alapítók határoznak. Abban az esetben vonja vissza a kijelölést az alapító, amennyiben a Kuratóriumi tag érdemtelené válik, illetve ha a Kuratórium munkáját akadályozza, olyképpen hogy három egymást követő ülésen nem vesz részt, távolmaradásának okát nem igazolja.

A kuratóriumi tagok külön nyilatkoznak arról, hogy a Ptk. 3:397 §-ban foglaltaknak megfelelnek, nem állnak közeli hozzátartozói viszonyban az alapítókkal, a kuratóriumi tagok egymással, és jogi személy alapító esetében nincsenek alkalmazotti és egyéb érdekeltségi viszonyban az alapítóval.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Alapítvány nyilvántartási kötelezettségének szabályai:

Az Alapítványnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

Az Alapítvány bevételei:

- (1) a) egyesület esetében tagdíj, alapítvány esetében alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
 b) gazdasági-vállalkozási tevékenységéből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
 c) a költségvetési támogatás:
 ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 f) befektetési tevékenységéből származó bevétel;
 g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

Az Alapítvány költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
 b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
 c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
 d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.

Az Alapítvány beszámolási kötelezettségének szabályai:

- 1.1. Az Alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérleg-fordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. Ezt a Kuratórium elnöke terjeszti a kuratórium elé. Elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.
 1.2. Az Alapítvány köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.
 1.3. A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

2.1. Az köteles a Kuratórium által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérleg-fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

2.2. Az Alapítvány az 1.1. bekezdés szerinti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

2.3. A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell az Ectv. 29. § (6) bekezdésében és a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011.(XII. 30.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében és mellékletében meghatározottakat.

Az Alapítvány éves közhasznúsági mellékletét és éves beszámolóját a Kuratórium elnöke köteles az Alapítók részére megküldeni. A közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, illetve arról saját költségére másolatot készíthet.

A közhasznú szervezet köteles megjelentetni a közhasznúsági mellékletét a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30.-ig a www.bajaifiatalokszinhaza.hu honlapján, úgy hogy a közzétett adatok folyamatos megtekinthetősége legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosított legyen. A közhasznúsági jelentés megjelentetése a honlapon a Kuratórium elnökének a feladata.

A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből időarányosan teljesíteni.

Az Alapítvány Felügyelő Bizottsága:

Az Alapítványt felügyelő bizottság tagjai az alapítók kéri fel határozatlan időre. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn.

A Felügyelő Bizottság egy elnökből és két tagból tevődik össze:

elnöke:

Révi Péter Lászlóné sz. Arnold Anna

szül.: Baja, 1952.06.16.,

an.: Molnár Mária

6500 Baja, Kígyó u. 21. II. 1. szám alatti lakos

tagjai:

Weidinger Yvette

szül.: Baja, 1968.03.10.,

an.: Laczkó Irén

6500 Baja, Bánk bán u. 3. szám alatti lakos

Földes Péter

szül.: Baja, 1987.02.17.,

an.: Dienes Zsuzsanna

8000 Székesfehérvár, Iglói u. 23/a. szám alatti lakos

A Felügyelő Bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását a Polgári Törvénykönyv 3:400 § szerint.

Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagja a közhasznú szervezet kuratóriumi ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, amennyiben a Kuratórium napirendi pontjai ezt megkívánják.

A Felügyelő Bizottság évente legalább egyszer ülésezik. Az ülések nyilvánosak.

A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze, a meghívót az ülés előtt 8 nappal - igazolható módon - megküldi a Felügyelő Bizottság tagjainak az ülés helyének, időpontjának és a tárgyalandó napirendi pontok megjelölésével.

Minden tag egy szavazati joggal rendelkezik. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha ülésein minden tag jelen van. A bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza oly módon, hogy a határozatot legalább két tag egybehangzóan elfogadja. Az ülésekre jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök és egy tag ír alá.

A felügyelő bizottsági tagok jogai:

- ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását,
- szavazati joggal részt vehetnek a Felügyelő Bizottság ülésein,
- megtekinthetik a felügyelő bizottsági ülések jegyzőkönyveit.

A felügyelő bizottsági tagok kötelessége:

- részt venni a Felügyelő Bizottság ülésein és munkájában,
- legjobb tudásuk szerint közreműködni az alapítványi cél megvalósításában.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondással,
- az alapítvány megszűnésével,
- érdemtelenség esetén felmentéssel.

Érdemtelen a felügyelő bizottsági tagságra az, aki jogerős bírói ítélettel megállapított bűncselekményt követ el, vagy egyébként olyan, a jó erkölcsbe ütköző magatartást tanúsít, amely a közmegítélés szerint ilyen tisztség betöltésével összeférhetetlen.

Ugyancsak érdemtelen a felügyelő bizottsági tagságra, aki a Felügyelő Bizottság működését az üléseiről való rendszeres távolléte miatt veszélyezteti.

A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratórium ülését össze kell hívni a Felügyelő Bizottság indítványára az indítvány megtételétől számított 30 napon belül. Amennyiben e határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szerveket a 2011. évi CLXXV. törvény 41.§ (5) bekezdése szerint.

A Felügyelő Bizottság összeférhetlenségére vonatkozó szabályok:

- a) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
- b) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- c) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

- d) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- e) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

VII.

Az Alapítvány képvisellete, jegyzése

Az Alapítvány képvisellete:

Az Alapítványt harmadik személyek irányába a Kuratórium elnöke képviseli.

Az elnök képviselleti joga önálló, kivéve a bankszámla fölötti rendelkezést.

Az Alapítvány nevében kötött szerződéseket a Kuratórium döntése alapján az elnök írja alá.

A Kuratórium elnöke és a Kuratóriumi titkár – akik nem lehetnek az alapítókkal érdekeltségi viszonyban álló személyek – együttesen jogosultak rendelkezni az alapítvány számlája felett.

Az Alapítvány jegyzése:

Az Alapítvány jegyzése oly módon történik, hogy a kézzel, géppel írt, előnyomott a BAJAI SZÍNHÁZÉRT ALAPÍTVÁNY (6500 Baja, Szt. Imre tér 5.) szövegrész fölé a Kuratórium elnöke önállóan ír alá a csatolt Aláírási címpéldány szerint.

VIII.

Az Alapítványi vagyon működtetése

Az Alapítvány a vagyonával önállóan gazdálkodik, elsődlegesen gazdasági tevékenységet nem folytathat. Az Alapítvány vagyonával való rendelkezés a Kuratóriumot illeti meg, amely azt kamatozó banki betétbe helyezheti, részvényekbe fektetheti, kötvényt, kincstár- vagy letéti jegyet vásárolhat, vagy az alapítvány céljait szolgáló jövedelmező vállalkozásokban vehet részt.

IX.

Az Alapítvány céljára rendelt vagyon felhasználási módja

Az Alapítók a jelen Alapító okirat aláírásával egyidejűleg a Budapest Bank Bajai Fiókjánál (6500 Baja, Vörösmarty u. 5/A. Fsz. 1.) megnyitott 01P07361695 számú bankszámlán elhelyezett vagyont a Kuratórium rendelkezésére bocsátják.

Az Alapítvány céljainak megvalósítására az alapítvány induló vagyona, az induló vagyon hozadéka, valamint a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadéka használható fel.

X.

Az Alapítvány megszűnése

Az Alapítvány a Polgári Törvénykönyvben foglalt esetekben szűnik meg.

Az Alapítvány megszűnése esetén az Alapítvány tiszta vagyonát a Bajai Városi Színházterem részére színházi eszközök vásárlására kell felhasználni.

XI. Záró rendelkezések

1. Az Alapítvány a bírósági nyilvántartásba vételével jön létre. Az Alapítvány nyilvántartását a Bács-Kiskun Megyei Bíróság végzi. A nyilvántartásba vételre irányuló kérelmet a Kecskeméti Törvényszékhez az alapító nyújtja be.


2. A nyilvántartásba vétel után az alapítók az Alapítványt nem vonhatják vissza.

3. Az alapítók az alapító okiratot indokolt esetben - az alapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül - módosíthatják.

4. Az alapítvány működése felett az ellenőrzési tevékenységet a 2011. évi CLXXV. törvényben megjelölt szervek látják el, valamint az alapítvány működése felett a Polgári Törvénykönyv alapján az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényesség felügyeletet gyakorol.

5. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései továbbá a Közhasznú szervezetekről szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatályos rendelkezései az irányadóak.

Baja, 2020. január 6.



III. BÉLA GIMNÁZIUM
alapító

(nevében: Arnóczki János igazgató)



Preininger Rozália
alapító



Dr. Harkainé Windisch Beatrix
alapító



dr. Tálas László
alapító



dr. Révfy Zoltán
alapító



Márfai Péter
alapító

Alulírott, dr. Bernschütz Sándor okiratszerkesztéssel megbízott egyéni ügyvéd (székhely: 6500 Baja, Rövid u. 3., Bács-Kiskun Megyei Ügyvédi Kamara nyilvántartási szám: 274, KASZ azonosító: 36057558) aláírással igazolom, hogy a jelen módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat mindenben megfelel a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek, továbbá az alapító okirat jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának, az az alapítók kinyilvánított akaratát tartalmazza, az aláírások valóságát tanúsítom, ezért ezen okiratot Baján, 2020. január 6. napján ellenjegyzem:

Dr. Bernschütz Sándor

KASZ 36057558

6500 Baja, Rövid utca 3.

Tel.: 79/523-255

e-mail: drbernschutz@t-online.hu

dr. Bernschütz Sándor
ügyvéd